

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表 专业：2019 秋季业余制专升本工商管理专业酒店管理方向（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周）（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站），周次参看“教学工作安排”底部的周数。

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
战略管理	1-7 周，每周四上传	大作业	李艳君	战略管理:理论、案例与盈利模式 上海交通大学出版社第 1 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
运营管理	1-11 周，每周一上传	大作业	张涛	运营管理（格致） 格致出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无
酒店财务管理	华住学习中心自行安排			
管理沟通	1-11 周，每周二上传	大作业	刘艺	管理沟通 格致出版社第 2 版

备注:1、所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 =卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩**3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；学位课考试（仅与学位相关）：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件：1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件：1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的相同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9：00-17：00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班时：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月		三月				四月				五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表 专业：2019 秋季业余制专升本工商管理专业企业管理方向（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周） **（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站，周次参看”教学工作安排”底部的周数）。**

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
战略管理	1-7 周，每周四上传	大作业	李艳君	战略管理:理论、案例与盈利模式 上海交通大学出版社第 1 版
个人理财	1-7 周，每周二上传	大作业	王志伟	个人理财 高等教育出版社第 3 版
管理信息系统	1-15 周，每周四上传	大作业	杨冬梅	管理信息系统 高等教育出版社第 3 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
运营管理	1-11 周，每周一上传	大作业	张涛	运营管理（格致） 格致出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无

备注:1、**所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业**，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 =卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩** 3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：**大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考**由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；**学位课考试（仅与学位相关）**：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件： 1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件： 1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的不同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9：00-17：00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班时：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月	三月				四月					五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表专业：2019 秋季业余制专升本工商管理专业人力资源管理方向（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周）（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站），周次参看“教学工作安排”底部的周数。

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
组织行为学	1-15 周，每周二上传	大作业	王欣荣	组织行为学（工商管理精品）东北财经大学出版社第 3 版
战略管理	1-7 周，每周四上传	大作业	李艳君	战略管理：理论、案例与盈利模式 上海交通大学出版社第 1 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无
职业生涯管理	1-7 周，每周二上传	大作业	晋洪涛	职业生涯管理 清华大学出版社第 4 版
绩效管理	1-15 周，每周四上传	大作业	魏抒茵	绩效管理 上海交通大学出版社第 3 版

备注：1、所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 = 卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）。**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩** 3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；学位课考试（仅与学位相关）：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件：1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件：1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的相同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9：00-17：00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班时：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月		三月				四月				五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表

专业：2019 秋季业余制专升本国际经济与贸易（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周） **（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站），周次参看“教学工作安排”底部的周数。**

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
国际结算	1-7 周，每周二上传	大作业	刘蕴莹	国际结算 中国人民大学出版社第 4 版
管理沟通	1-11 周，每周二上传	大作业	刘艺	管理沟通 格致出版社第 2 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无
报关理论与实务	1-7 周，每周二上传	大作业	张磊	报关理论与实务 重庆大学出版社第 1 版
国际投资	1-15 周，每周四上传	大作业	邓燊	国际投资 对外经贸大学出版社第 2 版

备注:1、**所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业**，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 =卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩** 3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；学位课考试（仅与学位相关）：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件：1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件：1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的不同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9:00-17:00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班时：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月	三月				四月					五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表

专业：2019 秋季业余制专升本行政管理（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周）（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站），周次参看“教学工作安排”底部的周数。

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
战略管理	1-7 周，每周四上传	大作业	李艳君	战略管理:理论、案例与盈利模式 上海交通大学出版社第 1 版
管理信息系统	1-15 周，每周四上传	大作业	杨冬梅	管理信息系统 高等教育出版社第 3 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无
行政文书	1-7 周，每周二上传	大作业	邱吉青	公文写作与处理 北京大学出版社第 2 版
职业生涯管理	1-7 周，每周二上传	大作业	晋洪涛	职业生涯管理 清华大学出版社第 4 版

备注:1、所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 =卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩**3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；学位课考试（仅与学位相关）：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件：1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件：1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的相同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9：00-17：00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班时：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月		三月				四月				五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表

专业：2019 秋季业余制专升本会计学（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周）（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站），周次参看“教学工作安排”底部的周数。

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
战略管理	1-7 周，每周四上传	大作业	李艳君	战略管理:理论、案例与盈利模式 上海交通大学出版社第 1 版
审计学	1-15 周，每周四上传	闭卷	宿红艳	审计 厦门大学出版社第 2 版
个人理财	1-7 周，每周二上传	大作业	王志伟	个人理财 高等教育出版社第 3 版
管理信息系统	1-15 周，每周四上传	大作业	杨冬梅	管理信息系统 高等教育出版社第 3 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
财务报表分析	1-7 周，每周二上传	大作业	薛许军	财务报表分析 清华大学出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无

备注:1、所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 =卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩**3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；学位课考试（仅与学位相关）：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件：1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件：1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的相同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9:00-17:00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班時間：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月	三月				四月					五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

上海交通大学继续教育学院网络教育教学安排和上课时间表

专业：2019 秋季业余制专升本金融学（第四学期）

一、上课时间表：2021 年 2 月 22 日开学并正式上课（第一周）（上课教室在法华镇路 535 号，近定西路，地铁 10、11 号线交通大学站），周次参看“教学工作安排”底部的周数。

课程名称	上课时间	考核形式	任课教师	教材
商业银行管理	1-15 周，每周四上传	大作业	马晓青	商业银行业务与管理实务 上海财经大学出版社第 1 版
个人理财	1-7 周，每周二上传	大作业	王志伟	个人理财 高等教育出版社第 3 版
国际结算	1-7 周，每周二上传	大作业	刘蕴莹	国际结算 中国人民大学出版社第 4 版
经济法	1-15 周，每周四上传	大作业	侯兴政	中国商务基本法律制度 上海交通大学出版社第 2 版
财务报表分析	1-7 周，每周二上传	大作业	薛许军	财务报表分析 清华大学出版社第 2 版
专家讲座	1-7 周，每周二上传	大作业	徐慧娟等	无
国际投资	1-15 周，每周四上传	大作业	邓燊	国际投资 对外经贸大学出版社第 2 版

备注:1、所有课程需登录系统-进入相应的课程网站后进行网上点播或下载学习，并完成相关作业，本学期课程无面授，都已提前录制，作业需在截止日期前完成，过期无法补交，请及时完成作业和考勤。2、期末成绩由 3 部分组成 =卷面成绩*70% + 作业成绩*15% + 考勤成绩*15%（部分课程比重不同，具体见该课程网站的考核文档）**注意大作业考核无期末现场考试，以作业成绩+考勤成绩为最终课程考试成绩** 3、上海本部（即交大教学点）期末考试由学院公共事务中心统一安排，可在该课程结束后登陆系统点击期末考试查询详细安排；其他教学点的考试由教学点安排，请咨询各自的教学点。期末考试不及格（包括未考）需及时参加重补考，如重补考不及格需参加课程重修。重补考和重补修的网上申请一般在每学期开学时会开通网上申请，请关注系统或主页的公告；4、请登录系统-个人信息中将手机号码和邮箱设置更新为常用的号码，以免有紧急的事情无法通知；每周至少登录学院主页或学习系统内查看相关的公告和安排，以免错过相关的事项；5、如有考勤上的问题请跟考勤页面的咨询邮箱反馈；如课程学习上的问题（包括课程内容、作业和考核方式等），请登录系统-登录该课程-右下侧有任课老师和课程责任主管（不是教学主管）的联系方式，请跟他们咨询。

二、关于统考和学位课考试：大学英语 B 和计算机应用基础 2 门统考由国家组织，通过或免考成功才能毕业，具体待国家下发通知；学位课考试（仅与学位相关）：由学校教务处组织非学院组织，每门课程已参加考试为准只能考两次（以参加考试为准），如参加两次考试不及格，则无法获得学位。

三、附毕业条件： 1、成为正式生满 2.5 年；2、所有课程全部及格，即修满 88 学分并通过或合格学分为 88 个；3、论文成绩为“及格”及以上。4、国家组织的 2 门统考均为“通过”或“免考”。

附学位学习条件： 1、可以毕业；2、平均成绩大于 75 分或者各科成绩均为 70 分以上；3、论文成绩为“良”；4、英语四、六级成绩到国家规定的学位线，申请学位时四、六级有效期为四年；5、学校组织的两门学位课程考试通过（注意不是学院的相同名称的课程）。注意：可能由于国家或者学校的相关政策调整而调整，具体以调整后的政策为准。

四：主管教务：宿红艳，法华镇路 535 号主楼 309 室，邮件：hysu@sjtu.edu.cn（因很多问题需查询系统才能答复，故邮件优先） 52385348（时间：周一至周五 9:00-17:00）。

本部班主任（轮流值班）：法华镇路 535 号南楼二楼教师休息室 上班时：周一到周日课表上有课的时间段。



	二月	三月				四月					五月				六月			
星期一	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
星期二	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
星期三	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
星期四	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
星期五	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
星期六	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
星期日	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18